

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕМИЦВЕТИК» ЛЕВОКУМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Принято
Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад № 2
«Семицветик»
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

Утверждаю
заведующий МКДОУ
«Детский сад № 2 «Семицветик»
Н.В.Аникина
Приказ № 177-од от 31.08.2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Семицветик» Левокумского муниципального округа
Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее - Порядок);
- Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Семицветик» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - Учреждение).

1.2. Данное положение устанавливает порядок деятельности Учреждения по разработке, оформлению и утверждению дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении.

2. Понятия, основания проектирования и реализации, принципы построения.

2.1. Дополнительная общеобразовательная программа, в соответствии с современным законодательством, представляет собой комплекс основных характеристик образования и должна в своей структуре содержать обозначенные элементы:

- объем,
- содержание,
- планируемые результаты,
- организационно-педагогические условия,
- формы аттестации,
- учебный план,

- календарный учебный график,
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- оценочные материалы,
- методические материалы,
- иные компоненты.

2.2. Дополнительная общеобразовательная программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

2.3. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение, может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Содержание дополнительной общеобразовательной программы

3.1. Дополнительная общеобразовательная программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании, предлагаемом детям; имеющим конкретизированные образовательные цели и задачи, фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

3.2. Дополнительные программы реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами, так как в дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не предусматриваются (ФЗ ст.2, п.14).

3.4. Образовательная деятельность Учреждения по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

4. Структура дополнительной общеобразовательной программы

Структура дополнительной общеобразовательной программы включает:

- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты);
- комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации.

Структурный блок	Элементы содержания структурного блока
<p>1. Титульный лист программы</p>	<p>Первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> · наименование Учреждения, гриф утверждения программы (с указанием Ф. И. О. руководителя Учреждения, даты и номера приказа); · наименование вида программы (дополнительная общеобразовательная программа _____направленности); · название программы (отражающее ее содержание); · возраст учащихся; · срок ее реализации; · Ф. И. О. и должности разработчика(ов) программы, населенный пункт и год ее разработки/переработки). (Приложение1)
<p>2.Целевой раздел</p>	<p>Пояснительная записка:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Актуальность программы - своевременность, современность предлагаемой программы; · Цель и задачи программы (цель - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть конкретна, перспективна, реальна, значима; задачи - это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель). · принципы и подходы к формированию программы. · вид объединения (например клуб, секция, кружок, лаборатория, студия, оркестр, творческий коллектив, ансамбль, театр, мастерская, школа). · направленность (профиль) программы - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная; · адресат программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по программе: <ul style="list-style-type: none"> -пол, возраст детей, участвующих в освоении программы;

срок освоения программы - определяется содержанием программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

- объем программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;

- режим занятий - периодичность и продолжительность занятий;

- формы обучения (очная, заочная, очно-заочная) и виды занятий (беседы, лекции, практические занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, дистанционные занятия и др.).

. значимые для разработки и реализации дополнительной программы характеристики особенностей развития детей дошкольного возраста.

Планируемые результаты

(Целевые ориентиры)

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Формы аттестации разрабатываются для определения результативности усвоения дополнительной общеобразовательной программы, отражают цель и задачи программы:

- творческая работа;

- выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые

	<p>занятия, вернисажи и т. д.</p> <p>Оценочные материалы: пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (сборники упражнений, игр, заданий, тестов, анкет; индивидуальные задания; материалы для анализа, исследования и др.).</p>
<p>3. Содержательный раздел</p>	<p>.описание образовательной деятельности по направлениям развития воспитанников.</p> <ul style="list-style-type: none"> · учебный (тематический) план содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов; (Приложение 2) · содержание учебного (тематического) плана - это реферативное описание разделов и тем программы в последовательности, заданной учебным планом, включающее описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.(Приложение 3) <p>.взаимодействие педагогического коллектива с семьями дошкольников.</p> <p>.организация дополнительного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья.</p>
<p>4.Организационный раздел</p>	<p>.Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка.</p> <p>.Режим осуществления дополнительной образовательной деятельности:</p> <p>Календарный учебный график (Приложение 4)</p> <p>составная часть образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования; определяет (ч. 9 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> · количество учебных недель и количество учебных дней; · даты начала и окончания учебных периодов/этапов; · составляется для каждой группы и является обязательным приложением к дополнительной общеобразовательной программе. <p>.Организация развивающей предметно-пространственной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реальная и доступная совокупность условий реализации программы: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы. <p>Методические материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение программы методическими видами продукции: <ul style="list-style-type: none"> · указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, разработки, рекомендации, дидактический материал и др.); · описание используемых методик и технологий, включающее современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии, групповые и индивидуальные методы обучения. <p>Список литературы.</p>

	<p>Список литературы может быть составлен для разных участников образовательного процесса — педагогов, учащихся. Он оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок</p> <ul style="list-style-type: none"> · основная и дополнительная учебная литература (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии); · справочные пособия (словари, справочники); · наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); · рекомендуемые интернет-ресурсы.
--	--

5. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеобразовательной программы

5.1 Дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается педагогом самостоятельно.

5.2 Дополнительная общеобразовательная программа рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения

5.3 Принятая Педагогическим советом программа утверждается приказом заведующего.

5.4 Утверждение дополнительной общеобразовательной программы ее коррекция производится до 1 сентября текущего года.

5.5 Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

5.6 Внесенные изменения и дополнения в программе проходят процедуру рассмотрения, и утверждения аналогичную указанной в п.5.2, 5.3.

5.7 Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к дополнительной общеобразовательной программе.

6. Технические требования к оформлению текста:

6.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word forWindows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: TimesNewRoman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине.

6.2. По контуру листа оставляются поля: левое и нижнее — 25 мм, верхнее — 20 мм, правое -10 мм

6.3. Страницы Программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

6.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам образовательной области.

7. Контроль

7.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на воспитателей и специалистов.

7.2. Ответственность за полнотой реализации Программ возлагается на заведующего, старшего воспитателя.

8. Хранение программы

8.1. Программы хранятся в методическом кабинете ДОУ, воспитателей групп и специалистов.

8.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа ДОУ.

9.2. Срок действия настоящего Положения устанавливается до принятия нового Положения.

Образец оформления титульного листа

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕМИЦВЕТИК» ЛЕВОКУМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Принята решением
Педагогического совета
от «__» _____ 20__ г.
Протокол № _____

Утверждаю
заведующий
МКДОУ «Детский сад № 2 «Семицветик»
_____ Н.В.Аникина
Приказ от «__» _____ 20__ г. № _____

Дополнительная общеобразовательная
программа художественной направленности
«Волшебная кисточка»

Возраст обучающихся: 6 - 7 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Ф.И.О.,
воспитатель

с. Левокумское
20..- 20.. учебный год

Приложение 2

Образец оформления учебного (тематического) плана

№п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации
		всего	теория	практика	

Приложение 3

Образец оформления содержания учебного (тематического) плана

Месяц	№ занятия	Тема занятия	Программное содержание	Итоговое мероприятие
-------	-----------	--------------	------------------------	----------------------

Приложение 4

Образец оформления календарного учебного графика

Год обучения: 1

Группа: старшая

№ п/п	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество часов	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Режим занятий (количество и продолжительность занятий в неделю)
-------	---------------------------	-------------------------	------------------	---------------------	------------------------	---